



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор лицея №73:

В.А.Копешкин

П Л А Н
работы лицея на май 2024 года

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
I. Организация учебного процесса			
1.	Прием заявлений в первый класс лицея от закрепленных лиц.	в течение месяца	Копёшкин В.А.
2.	Проведение диагностики скорости чтения в 1-4-х классах.	по графику	Бушмина Е.Д.
3.	Комплексные итоговые контрольные работы 1-4 классы	6-23 мая	Бушмина Е.Д., учителя 1- 4 кл.
4.	Проведение административных контрольных работ 5-8, 10 классы	16-21 мая	Мещерякова О.А. Председатели МО
5.	Проведение итоговых контрольных работ для учащихся 9-х классов	16-21 мая	Мещерякова О.А. Председатели МО
6.	Инструктаж учащихся о порядке и правилах проведения ГИА-2024	17 мая	Мещерякова О.А.
7.	Составление схемы сопровождения учащихся на ЕГЭ, ОГЭ	до 23 мая	Мещерякова О.А.
8.	Проведение обучения организаторов ОГЭ, ЕГЭ общественных наблюдателей	в течение месяца	Мещерякова О.А.
9.	Защита проектов в рамках XIV проектной недели для 10-х классов	16 мая	Мещерякова О.А. Машкова И.Ю. Учителя-предметники
10.	Дополнительная защита проектов в рамках XIV проектной недели	16 мая	Мещерякова О.А. Машкова И.Ю. Учителя-предметники
11.	Корректировки рабочих программ	до 22 мая	Мещерякова О.А. председатели МО
12.	Прием отчетов учителей о прохождении программ	до 30 мая	Мещерякова О.А.
13.	Административные совещания	по графику	Администрация
14.	Прием отчетов за IV четверть и год	30 мая	Мещерякова О.А.
15.	Прием отчетов по результатам учебного года об успеваемости и качестве знаний в переводных классах от учителей-предметников	до 30 мая	Мещерякова О.А.
16.	Проверка классных журналов на конец учебного года	30 мая	Мещерякова О.А.
17.	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей	до 25 мая	Мещерякова О.А.
18.	Оформление информационно-аналитических материалов	в течение месяца	Администрация
19.	Уточнение графика отпусков педагогического и технического персонала лицея	до 15 мая	Копешкин В.А.
20.	Оформление личных дел учащихся по итогам учебного года	до 30 мая	Мещерякова О.А. Марова С.Е.
II. Научно-методическая работа			
1.	Педсовет по допуску выпускников к ГИА	17 мая	Мещерякова О.А.
2.	Совещание с педагогами о подготовке учеников 9-х, 11-х классов к ГИА	15 мая	Мещерякова О.А.

3.	Корректировка учебных планов в ООП НОО, ООО и СОО на 2024/25 учебный год	в течение месяца	Мещерякова О.А.
4.	Подготовка рабочих программ на 2024-2025 учебный год	до 30 мая	Мещерякова О.А. Председатели МО
5.	Предварительное комплектование курсов повышения квалификации на новый учебный год	до 16 мая	Машкова И.Ю.
6.	Заседание методических объединений. Анализ работы МО за год. Задачи и планирование работы на новый учебный год	27-28 мая	Председатели МО Мещерякова О.А.
7.	Прием отчетов-анализов работы МО	1-2 июня	Мещерякова О.А.

III. Воспитательная работа

1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне. НЕДЕЛЯ ПАМЯТИ «Нам жить и помнить» - Акция «Окна Победы»; - Оформление стендов «К 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне»; - проведение митинга, посвященного Дню Победы; - общешкольная акция «Бессмертный полк»; - возложение цветов и венков к памятнику Победы; - участие в легкоатлетической эстафете, посвященной Дню Победы	До 6 мая До 6 мая 8 мая 11.00 8 мая 11.45 9 мая 9 мая	Копёшкин В.А. Неладнова А.И. Кл.руководители
2.	Проведение Торжественной линейки поднятия флага, исполнения Гимна РФ по графику.	6.05 -5-6 кл. 13.05- 7-8 кл. 20.05-9-11 кл. 27.05-3-4 кл.	Неладнова А.И. Классные руководители
3.	Сбор сведений о летнем отдыхе учащихся. Составление сводной таблицы занятости учащихся в летний период	До 15 мая	Бугреева А.П..
4.	Проведение праздника «Последний звонок» 11а,11б– 10.00, 9а, 9б,9в – 12.00	24 мая	Неладнова А.И. Классные руководители
5.	Торжественная линейка «Прощание с начальной школой»»	29 мая 11.00	Кл руководители 4а,4б,4в классов
6.	Планирование летнего отдыха учащихся	До 25 мая	Бугреева А.П.
7.	Вручение общешкольной премии ученичества «Зажги свою звезду»	30 мая, 1 сентября (формат прошлого года)	Неладнова А.И., Педагогический коллектив
8.	Проведение инструктажей безопасности по правилам поведения в летние каникулы	27-28 мая	Кл.руководители 1-11-х классов
9.	Планирование работы пришкольного оздоровительного лагеря	24-29 мая	Данилина О.А.
10.	Планирование работы спортивной пришкольной площадки	27-29 мая	Учителя ФЗК
11.	Оформление стенда «Лето 2024» в фойе 1 этажа.	31 мая	Неладнова А.И.

IV. Работа с родителями

1	Проведение внутриклассных родительских собраний с проведением инструктажа для родителей по вопросу безопасности детей в период летних каникул	16 мая 17 мая	Классные руководители
---	---	------------------	-----------------------

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 73 Г. ПЕНЗЫ "ЛИЦЕЙ ИНФОРМАЦИОННЫХ
СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ", Копёшкин Вячеслав Александрович, Директор

08.05.24 10:32 (MSK)

Сертификат FF656207A76A9CF2019308F6FA4F8B43
Действует с 27.03.24 по 20.06.25